

Reglement en algemene voorwaarden

Lesrooster

Samen met de docent maakt de leerling afspraken over wanneer de lessen worden ingepland. Een leerjaar volgt ongeveer de reguliere school weken en vakanties. De leerling krijgt een lijst toegestuurd over de specifieke les data en vakantieweken.

De lespakketten zijn alleen in overleg overdraagbaar naar een familielid. Mochten er problemen ontstaan bij het plannen van de lessen met de docent, neem dan contact op met de docent.

In een Leerjaar worden 36 lessen gegeven. Er wordt rekening gehouden met een inhaalweek/inhaalweken aan het einde van een jaar. Niet gegeven lessen door de afwezigheid van de docent worden aan het einde van het jaar verrekend.

Inschrijving & opzegging

Het inschrijven voor lessen kan via persoonlijk contact met de docent. Als een leerling tijdens een leerjaar inschrijft zal hierin rekening worden gehouden met de facturering.

Mocht de leerling zelf besluiten om te stoppen met lessen voordat het leerjaar afgerond is, dan geldt er een opzegtermijn van één maand. Opzegging van de lessen dient zowel mondeling als per mail te gebeuren. Bij bevestiging van de docent dat de uitschrijving per mail ontvangen is, zal de opzegtermijn in gaan vanaf de datum van ontvangst van de uitschrijffmail.

Betaling en tarieven

Het leerjaar wordt in 12 delen gefactureerd. Het totaalbedrag voor de lessen voor een leerling onder de 21 jaar is €828,- per jaar. Wanneer de leerling ouder is dan 21 Jaar moet er BTW in rekening worden gebracht. Het lesgeld voor een leerling van 21 jaar of ouder is daardoor €1001,88 per jaar. Het maandelijkse bedrag voor een leerling onder de 21 Jaar is €69,- per maand. Het maandelijkse bedrag voor 21 jaar en ouder is €83,49 inclusief BTW. De leerling ontvangt per email een factuur en bevestiging van de inschrijving.

	Bedrag <21 jaar	Bedrag 21 jaar en ouder
Per jaar	€828,-	€1001,88
Per maand	€69,-	€83,49

De leerling krijgt elke maand per mail een factuur, die betaald dient te worden per bankoverschrijving of IDEAL binnen 2 weken. Bij de factuur wordt een link meegestuurd voor betaling via IDEAL. Indien een betaling niet ontvangen wordt door de docent binnen de betalingstermijn, ontvangt de leerling een herinnering per mail om alsnog het verschuldigde maandbedrag per direct te voldoen. Indien de herinnering binnen een week niet leidt tot betaling, wordt de leerling de toegang tot de les ontzegd. Als er in de week na ontzegging

van de les het verschuldigde bedrag nog niet is over gemaakt wordt de vordering uit handen gegeven aan het incassobureau.

De docent behoudt het recht om de prijzen tussentijds aan te passen.

Afzien van lestijd / lesuitval

Een leerling mag per leerjaar 2 maal afmelden uiterlijk voor 10 uur in de ochtend op de lesdag zelf zonder consequenties. Deze les zal worden ingehaald of worden verrekend met de laatste factuur van het leerjaar. Wanneer bij uitschrijving de opzegtermijn wordt ingezet, vervalt tijdens de opzegtermijn het recht om 2 maal in het jaar de les af te zeggen zonder consequenties.

Wanneer er buiten bovengenoemde regeling een leerling om welke reden dan ook geen gebruik maakt van een met de docent afgesproken les, is de leerling desalniettemin lesgeld verschuldigd voor de gemiste les. Bij een korte afwezigheid van de docent wegens ziekte zal een inhaalles gepland worden door de docent. Bij langdurige afwezigheid van de docent wordt voor vervanging gezorgd.

Indien lessen uitvallen worden de leerlingen op de hoogte gesteld. Wanneer u verhinderd bent, wordt u verzocht de docent op de hoogte te stellen.

In geval van langdurige afwezigheid van de leerling (bijvoorbeeld door ziekte), dient de leerling dit zo spoedig mogelijk door te geven aan de docent. In overleg zal er naar een passende oplossing gezocht worden, zoals het verplaatsen van lessen of het tijdelijk stopzetten van de lessen.

Aansprakelijkheid en Verantwoordelijkheid

De docent is niet aansprakelijk voor enige schade aan persoonlijke eigendommen van de leerling die ontstaat tijdens de lessen. De leerling is zelf verantwoordelijk voor het nemen van eventuele voorzorgsmaatregelen.

Privacy en Gegevensbescherming

De persoonlijke gegevens van de leerling worden alleen gebruikt voor administratieve doeleinden en zullen niet worden gedeeld met derden zonder toestemming van de leerling. Facturen en correspondentie zullen per e-mail worden verzonden en veilig worden bewaard.

Aanschaf instrument voor thuis gebruik

Na inschrijving dient de leerling binnen een maand in het bezit te zijn van een fatsoenlijk instrument. De docent kan helpen met het wegwijs worden in instrumenten. Een door de docent aanbevolen

beginners piano zal in de aanschaf minimaal 500,- kosten. Dit gaat om elektrische piano's en kunnen via een muziek winkel worden aangeschaft. Een viool kan gehuurd worden bij een door de docent aanbevolen vioolbouwer tegen een bedrag van ongeveer 13,-/maand. Het instrument kan, indien gewenst door de leerling, ook worden aangeschaft. **Koop geen viool bij een muziekwinkel.** Deze zullen ontwikkeling belemmeren en speelplezier verminderen.

Naast een instrument dient de leerling een boek aan te schaffen, en, in het geval van viool, een lessenaar/bladmuziekstandaard. Een lesboek is niet gelijk de eerste les nodig. Na een klein aantal lessen zal een lesboek door de docent worden aanbevolen zodat de leerling het traject bewandeld dat het best bij de leerling past. Lesboeken dienen elke les meegenomen te worden door de leerling.